

Согласовано
на Совете родителей
Протокол № 7
от 19.12.2025 г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 7
от 22.12.2025г.

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ №1
им. М.Абдуллина с.Киргиз-Мияки
/ Р.Ф. Якупов
Приказ № 406 от 22.12.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации горячего питания обучающихся Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 им. М.Абдуллина с.Киргиз-Мияки муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20», а также региональными и муниципальными нормативными актами.

1.2. Положение определяет порядок и условия организации здорового горячего питания обучающихся, а также принципы формирования меню, обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов.

1.3. Основные принципы организации питания:

- Здоровое питание, сбалансированность рациона
- Соответствие принципам щадящего питания
- Учет индивидуальных особенностей здоровья обучающихся (при наличии рекомендаций врача)
- Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил
- Информированность и открытость для родителей (законных представителей).

2. Организация питания в школе

2.1. Организацию питания осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора школы.

2.2. Непосредственное оказание услуг по питанию осуществляется Обществом с ограниченной ответственностью Комбинат питания «Миякинский».

2.3. Режим питания устанавливается графиком, утвержденным директором школы, с учетом сменности обучения и рекомендаций СанПиН.

2.4. Питание предоставляется в учебные дни. Для учащихся, посещающих группу продленного дня, организуется двухразовое питание (завтрак и обед).

2.5. Классные руководители своевременно делают заказ на следующий день до 12.00 – 1 поток, до 15.00 – 2 поток, при необходимости (болезни обучающихся) вносят корректировку в день питания до 8.00.

3. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание

3.1. Бесплатное горячее питание предоставляется в установленном порядке:

- Обучающимся 1-4 классов

- Обучающимся из многодетных малоимущих семей
- Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья
- Обучающимся с инвалидностью

- На основании Постановления Правительства РБ от 31 октября 2022 года №683 «Об обеспечении детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, - обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан обеспечивают двухразовым бесплатным питанием»

3.2. Для предоставления бесплатного питания родители (законные представители) подают заявление и предоставляют документы, подтверждающие соответствующую категорию.

4. Порядок учета и оплаты питания

4.1. Оплата питания производится родителями (законными представителями) безналичным расчетом.

4.2. Контроль за состоянием расчетов за питание осуществляет ответственное лицо школы.

5. Требования к качеству и безопасности питания. Меню.

5.1. Питание должно соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, быть качественным, безопасным и сбалансированным.

5.2. Примерное меню утверждается директором школы на период не менее двух недель и согласовывается с руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

5.3. Меню должно быть доступно для ознакомления на информационном стенде в школе и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

5.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню с указанием наименования блюд и их выхода (веса).

5.5. Приготовление блюд должно осуществляться в соответствии с технологическими картами.

6. Контроль за организацией питания

6.1. В школе создается комиссия по контролю за организацией и качеством питания, в состав которой входят представители администрации, педагогических работников, родителей (законных представителей).

6.2. Комиссия осуществляет:

- Плановые и внеплановые проверки качества сырья и готовой продукции.
- Контроль за соблюдением санитарного состояния пищеблока и обеденного зала.
- Контроль за организацией приема пищи обучающимися.
- Рассмотрение вопросов, связанных с жалобами на качество питания.

6.3. Информация о выявленных нарушениях доводится до сведения директора школы и организации-поставщика питания для принятия мер.

7. Порядок работы бракеражной комиссии

7.1. Общие положения

7.1.1. Для осуществления ежедневного оперативного контроля за качеством и безопасностью готовой пищевой продукции, соответствием ее утвержденному меню, в школе создается постоянно действующая бракеражная комиссия.

7.2. Состав бракеражной комиссии формируется из сотрудников школы и родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора в начале каждого учебного года.

7.3. В состав комиссии в обязательном порядке включается медицинский работник школы или ответственное лицо, прошедшее соответствующее гигиеническое обучение. Также в состав комиссии включается представитель от родительской общественности.

7.2. Основные задачи и порядок работы

7.2.1. Основной задачей бракеражной комиссии является проведение ежедневной оценки (бракеража) всех готовых блюд перед началом их раздачи обучающимся.

7.2.2. Бракераж проводится для каждой вновь приготовленной партии пищи с обязательной оценкой по следующим показателям: вкус, цвет, запах, консистенция, внешний вид, температура подачи.

7.2.3. Комиссия проверяет соответствие выхода (веса) порций утвержденному меню-раскладке.

7.2.4. Результаты бракеража и решение о допуске продукции к раздаче заносятся в «Журнал бракеража готовой продукции». Блюдо, не прошедшее бракераж, к раздаче не допускается и подлежит утилизации с составлением акта.

7.2.5. Члены бракеражной комиссии имеют право:

- Проводить выборочный контроль качества поступающего сырья и полуфабрикатов
- Проверять соблюдение санитарно-гигиенического режима на пищеблоке
- Вносить предложения по улучшению организации питания и качества приготовления блюд.

7.3. Документальное сопровождение

7.3.1. Единственным документом, удостоверяющим качество и безопасность готовой пищи в день ее приготовления, является запись в «Журнале бракеража».

7.3.2. Журнал должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью школы и храниться у председателя комиссии.

8. Права и обязанности участников процесса организации питания

8.1. Администрация школы обязана:

- * Создать условия для организации качественного горячего питания
- * Обеспечить соблюдение санитарных норм
- * Информировать родителей о порядке и условиях питания.

8.2. Родители (законные представители) имеют право:

- * Получать информацию об организации и качестве питания
- * Участвовать в работе комиссии по контролю
- * Вносить предложения по улучшению организации питания.

8.3. Обучающиеся обязаны:

- * Соблюдать правила личной гигиены
- * Соблюдать правила поведения в столовой
- * Бережно относиться к имуществу столовой.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора школы.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора.

9.3. Положение подлежит пересмотру при изменении действующего законодательства.

2. Организация питания в школе

2.1. Организацию питания осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора школы.

2.2. Безвозмездное оказание услуг по питанию осуществляется Обществом с ограниченной ответственностью Комбинат питания «Маякинский».

2.3. Режим питания устанавливается графиком, утвержденным директором школы, с учетом сменности обучения и рекомендаций СанПиН.

2.4. Питание предоставляется в учебные дни. Для учащихся, посещающих школу в учебный день, организуется двухразовое питание (завтрак и обед).

2.5. Классные руководители своевременно делают заказ на следующий день до 12.00 – 1 поток, до 13.00 – 2 поток, при необходимости (болезни обучающихся) вносят коррективы в день питания до 8.00.

3. Категории обучающихся, имеющих право на бесплатное питание

3.1. Бесплатное горячее питание предоставляется в установленном порядке обучающимся 1-4 классов.